

**ROMÂNIA**  
**CURTEA DE APEL BRAȘOV**

Dosar nr. \_\_\_\_\_  
(În condițiile în care se cunoaște nr. de dosar)

**Cerere comunicare acte în format electronic**

**Doamnă Președinte,**

**Subsemnatul/Subsemnata** (numele și prenumele persoanei care completează cererea) ..... **identificat cu / având CNP** ..... (tipul, seria și numărul actului de identitate sau codul numeric personal), în calitate de \*/:

- **Reclamant / pârât / alt participant la proces;**
  - **Reprezentant al reclamantului / pârâtului / altui participant la proces** (în cazul reprezentantului se completează cu numele sau denumirea părții pe care o reprezintă):
- .....

**Prin prezenta vă solicit comunicarea actelor de procedură prin:**

**E-mail**       **sau**      **SMS**

Adresa de E-mail: .....

Nr. telefon: .....

Se vor completa ambele (e-mail și nr. telefon).

**Menționez ca am luat la cunoștință de prevederile art. 154 alin. 6 teza a II-a, din LEGE nr.134 din 1 iulie 2010 – republicată privind Codul de procedură civilă\*\* și ale art. 257 alin. 5 din LEGE nr.135 din 1 iulie 2010 – republicată privind Codul de procedură penală\*\*\*, și declar că prin recepționarea e-mail-ului / SMS-ului trimis de instanță și deschiderea acestuia voi considera îndeplinită procedura de comunicare față de mine, fără a mai notifica expres instanței acest fapt.**

Data: .....

Semnătura: .....

\*Subliniați calitatea pe care o aveți

\*\* În vederea confirmării, instanța, odată cu actul de procedură, va comunica un formular care va conține: denumirea instanței, data comunicării, numele grefierului care asigură comunicarea și indicarea actelor comunicate; formularul va fi completat de către destinatar cu data primirii, numele în clar și semnătura persoanei însărcinate cu primirea corespondenței și va fi expediat instanței prin telefax, poștă electronică sau prin alte mijloace.

\*\*\* Citarea se poate realiza și prin intermediul poștei electronice sau prin orice alt sistem de mesagerie electronică, cu acordul persoanei citate.